

Registro de Solicitud

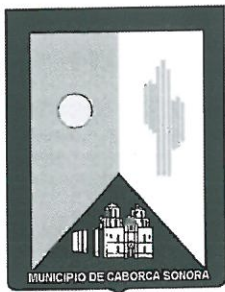
Se ha recibido exitosamente su Solicitud de información, con los siguientes datos:

Acuse de Recibo No.:	260497023000157
Solicitante o Razón Social:	
Representante Legal:	
Número de Folio:	260497023000157
Fecha de ingreso de la Solicitud:	06/11/2023
Fecha Oficial de Recepción:	06/11/2023
Unidad de Atención:	Caborca
	<p>Solicito que se me informe la cantidad de personal disponible, contratado y dado de baja (renuncia, despido o por la finalización de su contrato) para aplicar el "Protocolo Nacional de Atención Integral a Niñas, Niños y Adolescentes en Condición de Orfandad por Femicidio", por entidad federativa y municipio, durante el 1 de agosto del 2021 al 31 de octubre 2023. De lo anterior pido que se me respondan las siguientes preguntas de forma mensual en cada uno de los años antes mencionados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Número de trabajadores o funcionarios con las que cuenta la dependencia o área especializada para aplicar el protocolo, detallado de forma mensual en cada uno de los años antes mencionados; Denominación o descripción del puesto que desempeñaron cada uno de los trabajadores o funcionarios; denominación del cargo que desempeñaron cada uno de los trabajadores o funcionarios; área de adscripción de cada uno de los trabajadores o funcionarios; nombre de cada uno de los trabajadores o funcionarios; sexo de cada uno de los trabajadores o funcionarios; remuneración mensual neta de cada uno de los trabajadores o funcionarios; bonificaciones mensuales netas adicionales a su remuneración de cada uno de los trabajadores o funcionarios. • Precisar el número de puestos o vacantes disponibles lanzadas para el personal encargado del protocolo, detallado de forma mensual en cada uno de los años antes mencionado: Denominación o descripción del puesto de cada uno los puestos o vacantes disponibles; denominación del cargo para cada uno los puestos o vacantes disponibles; área de adscripción para cada uno los puestos o vacantes disponibles; remuneración mensual para para cada uno los puestos o vacantes disponibles; bonificaciones mensuales netas adicionales a su remuneración para cada uno los puestos o vacantes disponibles. • Precisar del número total de puestos o vacantes disponibles lanzadas para el personal encargado del protocolo, cuántas se ocuparon, detallado de forma mensual en cada uno de los años antes mencionado: Denominación o descripción del puesto de cada uno los puestos o vacantes ocupados; denominación del cargo para cada uno los puestos o vacantes ocupados; área de adscripción para cada uno los puestos o vacantes ocupados; remuneración mensual para para cada uno los puestos o vacantes ocupados; bonificaciones mensuales netas adicionales a su remuneración para cada uno los puestos o vacantes ocupados. • En el caso de no cubrirse todas las vacantes o puestos disponibles que lanzaron aclarar en caso las causas o motivos por los cuáles no se cubrieron todos los puestos
Información Solicitada:	
Correo electrónico:	kacefa4@gmail.com
Forma de Entrega de la Solicitud:	Correo electrónico
Usuario que Elaboró la Solicitud:	kacefa4@gmail.com

Para efecto del cómputo establecido en el Artículo 129 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, se ha recibido su Solicitud con fecha: 06/11/2023.

En virtud de que su Solicitud fue presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, y haber aceptado los términos y condiciones del mismo, se entiende que las notificaciones y la respuesta que se formulen en atención a la misma, se pondrán a su disposición en los plazos establecidos en la Ley, por el mismo medio, el cual deberá consultar para dar seguimiento a su Solicitud.

Conforme se establece en el Artículo 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, dentro de un plazo de 5 días hábiles contados a partir de la Recepción de su Solicitud, se le informará sobre la aceptación, improcedencia o declinación de la misma.



DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE CABORCA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: UT - 404/2023

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO: SOLICITUD DE INFORMACIÓN

2023: AÑO DE ADOLFO DE LA HUERTA MARCOR"

H. Caborca, Sonora a 6 de Noviembre del 2023.

ÓRGANO DE CONTROL
Y EVALUACIÓN
GUBERNAMENTAL
caborca

06 NOV. 2023

**CORRESPONDENCIA
RECIBIDA**

C. MAXIMILIANO LEMAS VALENCIA
DIRECTOR DE DIF MUNICIPAL
P R E S E N T E.-

Por este medio le envío un cordial saludo y a la vez hago de su conocimiento que se recibió en esta Unidad de Transparencia, solicitud de información del **C. KACEFA4** dirigida al sujeto obligado que es el H.AYUNTAMIENTO DE CABORCA Dado a que su dependencia es la encargada de tener en su resguardo dicha información, procedo a solicitarle lo siguiente:

1. Solicito que se me informe la cantidad de personal disponible, contratado y dado de baja (renuncia, despido o por la finalización de su contrato) para aplicar el "Protocolo Nacional de Atención Integral a Niñas, Niños y Adolescentes en Condición de Orfandad por Feminicidio", en su municipio, durante el 1 de agosto del 2021 al 31 de octubre 2023. De lo anterior pido que se me respondan las siguientes preguntas de forma mensual en cada uno de los años antes mencionados: • Número de trabajadores o funcionarios con las que cuenta la dependencia o área especializada para aplicar el protocolo, detallado de forma mensual en cada uno de los años antes mencionados: Denominación o descripción del puesto que desempeñaron cada uno de los trabajadores o funcionarios; denominación del cargo que desempeñaron cada uno de los trabajadores o funcionarios; área de adscripción de cada uno de los trabajadores o funcionarios; nombre de cada uno de los trabajadores o funcionarios; sexo de cada uno de los trabajadores o funcionarios; remuneración mensual neta de cada uno de los trabajadores o funcionarios; bonificaciones mensuales netas adicionales a su remuneración de cada uno de los trabajadores o funcionarios. • Precisar el número de puestos o vacantes disponibles lanzadas para el personal encargado del protocolo, detallado de forma mensual en cada uno de los años antes mencionado: Denominación o descripción del puesto de cada uno los puestos o vacantes disponibles; denominación del cargo para cada uno los puestos o vacantes disponibles; área de adscripción para cada uno los puestos o vacantes disponibles; remuneración mensual para para cada uno los puestos o vacantes disponibles; bonificaciones mensuales netas adicionales a su remuneración para cada uno los puestos o vacantes disponibles. • Precisar del número total de puestos o vacantes

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CÍTESE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ÁNGULO SUPERIOR DERECHO.

disponibles lanzadas para el personal encargado del protocolo, cuántas se ocuparon, detallado de forma mensual en cada uno de los años antes mencionado: Denominación o descripción del puesto de cada uno los puestos o vacantes ocupados; denominación del cargo para cada uno los puestos o vacantes ocupados; área de adscripción para cada uno los puestos o vacantes ocupados; remuneración mensual para para cada uno los puestos o vacantes ocupados; bonificaciones mensuales netas adicionales a su remuneración para cada uno los puestos o vacantes ocupados. • En el caso de no cubrirse todas las vacantes o puestos disponibles que lanzaron aclarar en caso las causas o motivos por los cuáles no se cubrieron todos los puestos

Por lo anterior con fundamento en el artículo 58 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, solicito a usted dicha información de manera electrónica en un término de 5 días hábiles para dar respuesta en tiempo a la referida solicitud.

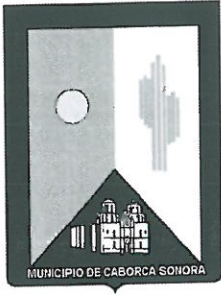
Sin otro particular y agradeciendo de antemano su atención, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE



LIC. MICHELLE ALEJANDRA PAEZ CELAYA
COORDINADORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA





DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE CABORCA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: UT - 413/2023

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO: RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACIÓN
"2023: AÑO DE ADOLFO DE LA HUERTA MARCOR"

H. Caborca, Sonora a 14 de Noviembre del 2023

**C.KACEFA4
PRESENTE.-**

Por este medio le envío un cordial saludo y a la vez le hago llegar respuesta en referencia a su solicitud de información con número: **260497023000157.**

Anexo a la presente información entregada por la dependencia de **DIF MUNICIPAL** respecto a su solicitud.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes por cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

Michelle Paez C.

**LIC. MICHELLE ALEJANDRA PAEZ CELAYA
COORDINADORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

DEPENDENCIA: OFICINA ADMINISTRATIVA

SECCION: _____

NO.DE OFICIO: DMC/0472/2023

FECHA: 07/11/2023

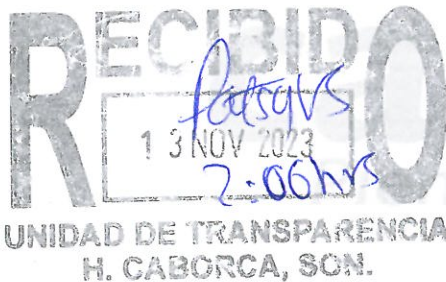
2023: "AÑO DE ADOLFO DE LA HUERTA MARCOR"

H. Caborca, Sonora 13 de noviembre 2023.

LIC. MICHELLE ALEJANDRA PAEZ CELAYA
COORDINADORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
P R E S E N T E . -

En atención a oficio UT-404/2023 se adjunta a la presente información solicitada.

Sin otro particular por el momento, me despido y quedo atento de las apreciaciones que pudiera considerar pertinentes sobre el particular.



ATENTAMENTE

L.P. MAXIMILIANO LEMAS VALENCIA
DIRECTOR GENERAL DE SISTEMA PARA EL DESARROLLO
INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA.

C.c.p. Archivo



H. Caborca, Sonora a 10 de Noviembre del 2023
Oficio PMPDNNADAM/1481/2023

MTRO. MAXIMILIANO VALENCIA LEMAS
DIRECTOR DEL SISTEMA DIF CABORCA
PRESENTE.-

Por este medio le dirijo un cordial saludo y a su vez aprovecho para dar contestación a oficio 0463/2023 recibido en esta institución el día 07 de noviembre del presente año, donde se me requiere información, la cual a su vez fue solicitada a Usted mediante oficio UT-404/2023 por la Unidad de Transparencia, para lo cual le hago de su conocimiento que esta Procuraduría Municipal de Protección de Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes, adscrita al Sistema Municipal de Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Caborca, Sonora, es la responsable de aplicar el "Protocolo Nacional de Atención Integral a Niñas, Niños Y Adolescentes en Condición de Orfandad por Feminicidio"; por lo anterior le informo que el personal disponible de llevarlo a cabo coincide con la plantilla laboral y demás información al respecto que se solicita en dicho oficio, la cual se encuentra a su disposición en el departamento de recursos humanos y departamento contable de esa Unidad Administrativa.

Sin otro particular por el momento quedo atenta a sus apreciables órdenes, esperando haber cumplido en tiempo y forma con lo solicitado.


ATENTAMENTE

LIC. MARCIA ADRIANA ROSALES GOMEZ
Procuradora Municipal de Protección de los Derechos de
Niñas, Niños, Adolescentes y Defensa del Adulto Mayor

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia
Calzada 6 de Abril y Callejón Río Asunción, Colonia Centro, H. Caborca Sonora Tel. (637) 37-2-06-73

PLANTILLA DIF MUNICIPIO DE CABORCA PROCURADURIA									
CÓDIGO	EMPLEADO	PERIODO DE RAYA	INGRESO	SUELDO NOMINA	SUELDO DIARIO REAL	SUELDO MENSUAL	PUESTO	CARACTER DEL PUESTO	
538	Escarrega Valdez Tania Zuleidy	Quincena	16/02/2018	\$5,497.20	\$366.48	\$11,140.99	Auxiliar de Psicología	Base	
543	Contreras Morales Ilice Jazmin	Quincena	16/02/2017	\$7,110.75	\$474.05	\$14,411.12	Psicologa	Base	
550	Salguero Saldamando Elia Imelda	Quincena	16/01/2007	\$7,110.05	\$474.05	\$14,411.12	Trabajadora social	Base	
555	Parra Estrada Francisca Yamilet	Quincena	19/03/2019	\$5,497.20	\$366.48	\$11,140.99	Licenciada	Base	
563	Lopez Nogales Maria De Los Milagros	Quincena	10/08/2010	\$7,110.05	\$474.05	\$14,411.12	Trabajadora social	Base	
566	Rodriguez Emilia Maria	Quincena	01/11/2010	\$4,814.70	\$320.98	\$9,757.79	Intendente	Base	
580	Rodriguez Leon Veronica	Quincena	02/02/2021	\$5,107.65	\$340.51	\$10,351.50	Licenciada en la Y Griega	Base	
582	Garcia Lopez Maria De La Pas	Quincena	08/02/2021	\$4,911.60	\$327.44	\$9,954.18	Auxiliar de trabajo social	Base	
593	Rosales Gomez Marcia Adriana	Quincena	16/09/2021	\$13,512.15	\$900.81	\$27,384.62	Subprocuradora	Confianza	
651	Campos Flores Gabriela	Quincena	01/07/1998	\$8,673.30	\$578.22	\$17,577.89	Licenciada	Base	
777	Castillo Serrano Reyna Cecilia	Quincena	01/04/2000	\$6,572.10	\$438.14	\$13,319.46	Auxiliar de trabajo social	Base	
778	Valencia Perez Josselin Alejandra	Quincena	26/01/2022	\$5,497.20	\$366.48	\$11,140.99	Abogada	Base	
536	Celaya Mendez Maria Guadalupe	Quincena	24/10/2022	\$4,815.00	\$321.00	\$9,758.40	Auxiliar de Psicología	Eventual	
328	Ramirez Verduzco Manuel	Semana	28/07/2020	\$2,481.43	\$379.30	\$11,530.72	Chofer	Base	
579	Rojas Piri Cinthia Isela	Quincena	09/10/2012	\$5,488.35	\$365.89	\$11,123.06	Secretaria	Base	
	PERSONAL SINDICALIZADO								
	BAJAS Y/O TRANSFERENCIAS								
	TRABAJADOR EVENTUAL								

SE DA RESPUESTA

C.
PRESENTE.

Con relación a la Solicitud de Acceso a la Información Pública con número de folio: 260497023000157 presentada con fecha: 06/11/2023 en la que solicita:

Solicito que se me informe la cantidad de personal disponible, contratado y dado de baja (renuncia, despido o por la finalización de su contrato) para aplicar el "Protocolo Nacional de Atención Integral a Niñas, Niños y Adolescentes en Condición de Orfandad por Femicidio", por entidad federativa y municipio, durante el 1 de agosto del 2021 al 31 de octubre 2023. De lo anterior pido que se me respondan las siguientes preguntas de forma mensual en cada uno de los años antes mencionados:

- Número de trabajadores o funcionarios con las que cuenta la dependencia o área especializada para aplicar el protocolo, detallado de forma mensual en cada uno de los años antes mencionados;
- Denominación o descripción del puesto que desempeñaron cada uno de los trabajadores o funcionarios; denominación del cargo que desempeñaron cada uno de los trabajadores o funcionarios; área de adscripción de cada uno de los trabajadores o funcionarios; nombre de cada uno de los trabajadores o funcionarios; sexo de cada uno de los trabajadores o funcionarios; remuneración mensual neta de cada uno de los trabajadores o funcionarios; bonificaciones mensuales netas adicionales a su remuneración de cada uno de los trabajadores o funcionarios.
- Precisar el número de puestos o vacantes disponibles lanzadas para el personal encargado del protocolo, detallado de forma mensual en cada uno de los años antes mencionado: Denominación o descripción del puesto de cada uno los puestos o vacantes disponibles; denominación del cargo para cada uno los puestos o vacantes disponibles; área de adscripción para cada uno los puestos o vacantes disponibles; remuneración mensual para para cada uno los puestos o vacantes disponibles; bonificaciones mensuales netas adicionales a su remuneración para cada uno los puestos o vacantes disponibles.
- Precisar del número total de puestos o vacantes disponibles lanzadas para el personal encargado del protocolo, cuántas se ocuparon, detallado de forma mensual en cada uno de los años antes mencionado: Denominación o descripción del puesto de cada uno los puestos o vacantes ocupados; denominación del cargo para cada uno los puestos o vacantes ocupados; área de adscripción para cada uno los puestos o vacantes ocupados; remuneración mensual para para cada uno los puestos o vacantes ocupados; bonificaciones mensuales netas adicionales a su remuneración para cada uno los puestos o vacantes ocupados.
- En el caso de no cubrirse todas las vacantes o puestos disponibles que lanzaron aclarar en caso las causas o motivos por los cuáles no se cubrieron todos los puestos

Información Solicitada:

Me permito hacer de su conocimiento que a dicha Solicitud se le ha asignado la siguiente respuesta:

Descripción de la Respuesta: SE ENTREGA RESPUESTA PROPORCIONADA POR DIF MUNICIPAL

Otro lugar para obtener información:
En caso de Información Parcial, Partes o Secciones Eliminadas:
Documento Electrónico Adjunto: resp 260497023000157.pdf

Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora.
Sin otro particular por el momento me reitero a su disposición para cualquier aclaración al respecto.

ATENTAMENTE
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Caborca